

Konkursa „Atbalsts komercdarbības uzsākšanai Limbažu novadā 2021.gadā” nolikums

I. Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums nosaka kārtību, kādā Limbažu novada iedzīvotāji var piedalīties konkursā „Atbalsts komercdarbības uzsākšanai Limbažu novadā 2021.gadā” (turpmāk – konkurss).
2. Konkursu rīko Limbažu novada pašvaldība sadarbībā ar Limbažu novada konsultatīvo uzņēmēju padomi. Konkursa pieteikumu iesniegšanas vieta – Rīgas iela 16, Limbažos, Limbažu novadā, LV-4001 un elektroniskā formā uz e-pasta adresi: agris.veveris@limbazi.lv. Konkursa rīkotāja pilnvarotā kontaktpersona ir Limbažu novada pašvaldības aģentūras „LAUTA” uzņēmējdarbības konsultants Agris Vēveris, tālruņa numurs 28350218, e-pasta adrese: agris.veveris@limbazi.lv.
3. Konkursa mērķis – stimulēt jaunu komersantu veidošanos Limbažu novadā, motivējot sava biznesa veidošanai.
4. Konkursa uzvarētāji iegūst tiesības noslēgt līgumu ar Limbažu novada pašvaldību (turpmāk – pašvaldība) par finansējuma saņemšanu komersantu izveidošanai un komercdarbības uzsākšanai.
5. Konkursa īstenošanai finansējums ir pieejams atbilstoši Limbažu novada pašvaldības 2021.gada budžetā paredzētajiem līdzekļiem.
6. Konkursa pieteikumu iesniegšana tiek noteikta laika periodā no **2021.gada 08. marta** līdz **2021.gada 12.aprīlim**.

II. Konkursa izsludināšana

7. Konkursa rīkotājs paziņojumu par konkursa sākšanu publicē pašvaldības mājaslapā internetā <http://www.limbazi.lv>, pašvaldības informatīvajā izdevumā „Limbažu Novada Ziņas” vai laikrakstā „Auseklis”.
8. Paziņojumā tiek norādīta šāda informācija:
 - 8.1. konkursa rīkotājs;
 - 8.2. konkursa nosaukums;
 - 8.3. konkursa pieteikumu iesniegšanas vieta;
 - 8.4. konkursa pieteikumu iesniegšanas termiņš;
 - 8.5. kontaktinformācija.
9. Ar konkursa nolikumu var iepazīties:
 - 9.1. interneta mājaslapā <http://www.limbazi.lv>;
 - 9.2. Limbažu novada pašvaldības Administratīvās nodaļas Klientu apkalpošanas centrā;
 - 9.3. Limbažu novada pašvaldības Katvaru pagasta pārvaldē;
 - 9.4. Limbažu novada pašvaldības Limbažu pagasta pārvaldē;
 - 9.5. Limbažu novada pašvaldības Pāles pagasta pārvaldē;
 - 9.6. Limbažu novada pašvaldības Skultes pagasta pārvaldē;
 - 9.7. Limbažu novada pašvaldības Umurgas pagasta pārvaldē;

- 9.8. Limbažu novada pašvaldības Vidrižu pagasta pārvaldē;
- 9.9. Limbažu novada pašvaldības Viļķenes pagasta pārvaldē.

- 10. Jautājumus par konkursa pieteikuma sagatavošanu var sūtīt ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas pirms konkursa pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām uz e-pasta adresi: agris.veveris@limbazi.lv.

III. Pretendentam noteiktās prasības

- 11. Konkursa pieteikumu var iesniegt fiziska persona – Limbažu novada administratīvajā teritorijā dzīvesvietu deklarējusi persona, kura apņemas nodibināt un reģistrēt komercreģistrā komersantu un uzsākt komercdarbību Limbažu novadā, ja tiks pieņemts lēmums par pašvaldības finansējuma piešķiršanu (turpmāk – pretendents).
- 12. Pretendents nedrīkst būt komercreģistrā ierakstīta fiziskā persona (individuālais komersants) vai komercsabiedrības (personālsabiedrības un kapitālsabiedrības) un to kapitāldaļu īpašnieks.

IV. Atbalstāmās un neatbalstāmās izmaksas

- 13. Vienam konkursa uzvarētājam pašvaldības piešķirtā atbalsta summa nepārsniedz 3000,00 EUR (trīs tūkstoši eiro).
- 14. Par konkursā iesniegtā komercdarbības projekta atbalstāmām tiek noteiktas pretendenta izmaksas, kas tieši saistītas ar komercdarbības izveidi, sākotnējiem ieguldījumiem komercdarbības pamatlīdzekļos, kā arī nemateriāliem ieguldījumiem, projekta tāmes izmaksām:
 - 14.1. specifiskas tehnikas un/vai iekārtas iegādi;
 - 14.2. ārpakalpojumu izdevumiem:
 - 14.2.1. grāmatvedības;
 - 14.2.2. juriskonsulta;
 - 14.2.3. komersanta reģistrācijas izmaksas.
 - 14.3. interneta mājaslapas izstrādi;
 - 14.4. licenču iegādi;
 - 14.5. specifiska rakstura datorprogrammu iegādi;
 - 14.6. specifiska rakstura darba spēka apmācību;
 - 14.7. preču zīmes reģistrāciju;
 - 14.8. telpu remontu izmaksas, ja ir telpu nomas līgums;
 - 14.9. patentu reģistrāciju Latvijas Republikas Patentu valdē;
 - 14.10. citām pamatotām vajadzībām (lēmumu par pamatotību pieņem konkursa vērtēšanas komisija balsojot).
- 15. Par konkursā iesniegtā komercdarbības projekta neatbalstāmām izmaksām tiek noteiktas:
 - 15.1. izmaksas, kas pretendētājam radušās pirms līguma ar pašvaldību noslēgšanas;
 - 15.2. konkursa pieteikuma sagatavošanas izmaksas;
 - 15.3. darba alga.
- 16. Finansējumu nepiešķir un noraida pretendenta konkursa pieteikumu, ja no konkursa pieteikuma izriet, ka iegādājamās vienības paredzēts izmantot personīgiem nolūkiem un vajadzībām.

V. Konkursa pieteikuma iesniegšana

17. Viens pretendents vai pretendentu grupa var iesniegt neierobežotu konkursa pieteikumu skaitu komercdarbības uzsākšanai Limbažu novadā.
18. Konkursa pieteikuma iesniegšanas veidi:
 - 18.1. cauršūts (caurauklots) konkursa pieteikums ievietojams aizlīmētā aploksnē ar norādi „Pieteikums konkursam „Atbalsts komercdarbības uzsākšanai Limbažu novadā 2021.gadā”” un personīgi iesniedzams Limbažu novada pašvaldības Administratīvās nodaļas Klientu apkalpošanas centrā, Rīgas ielā 16, Limbažos, Limbažu novadā, iesūtot papildus konkursa pieteikumu elektroniskā formā uz e-pasta adresi: agris.veveris@limbazi.lv. Uz aploksnēs jānorāda informācija par iesniedzēju un kontaktadrese.
 - 18.2. konkursa pieteikumu nosūtīt pa pastu Limbažu novada pašvaldībai, Rīgas ielā 16, Limbažos, Limbažu novadā, LV-4001, ar norādi „Pieteikums konkursam „Atbalsts komercdarbības uzsākšanai Limbažu novadā 2021.gadā””, iesūtot papildus konkursa pieteikumu elektroniskā formā elektronisko versiju uz e-pasta adresi: agris.veveris@limbazi.lv.
19. Konkursa pieteikumam ir šādas sastāvdaļas:
 - 19.1. aizpildīta konkursa pieteikuma veidlapa (pielikumā);
 - 19.2. aizpildītas komercdarbības projekta apraksta finanšu prognožu lapas un naudas plūsma 3 (trīs) periodiem *Microsoft Excel* faila formātā (vizuālo noformējumu skatīt pielikumā);
 - 19.3. esošā/plānotā komersanta kompetences un pretendenta dzīves un darba apraksts;
 - 19.4. nodomu protokols par lietošanas tiesību piešķiršanu komercdarbības projekta īstenošanas vietai vai īpašuma tiesību apliecinājoši dokumenti par komercdarbības projekta īstenošanas vietu.
20. Konkursa pieteikuma veidlapa un tai pievienojamie dokumenti jā sagatavo datorrakstā, valsts valodā.

VI. Konkursa pieteikumu vērtēšana un rezultātu pasludināšana

21. Limbažu novada pašvaldības aģentūra „LAUTA” veic konkursa pieteikumu apkopošanu, to atbilstības pārbaudi konkursa nolikumam un sagatavo kopsavilkumu par saņemtajiem pieteikumiem, ko iesniedz konkursa vērtēšanas komisijai.
22. Konkursa pieteikumus vērtē Limbažu novada domes apstiprināta konkursa vērtēšanas komisija 6 (sešu) cilvēku sastāvā.
23. Konkursa vērtēšanas komisija, iepazīsies ar iesniegtajiem konkursa pieteikumiem, 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc konkursa pieteikumu iesniegšanas beigu termiņa, līdz 2021.gada 12.maijam, nosaka laiku, kad tālākai dalībai izvirzītie pretendenti klātienē sniegs savas komercdarbības (biznesa) idejas un projekta prezentāciju un atbildes uz konkursa vērtēšanas komisijas uzdotajiem jautājumiem.
24. Vērtēšanas komisija pieņem pozitīvu lēmumu, ja visi vērtēšanas komisijas locekļi vienbalsīgi balso par atbalstu pretendenta iesniegtajam projektam.

25. Ja vērtēšanas komisija pretendenta iesniegto projektu neatbalsta, tad vērtēšanas komisija norāda uz trūkumiem projektā.
26. Konkursa vērtēšanas komisija lēmumu par konkursa rezultātiem pieņem ne vēlāk kā 45 (četrdesmit piecu) kalendāro dienu laikā pēc konkursa pieteikumu iesniegšanas beigu termiņa, līdz 2021.gada 27.maijam.
27. Konkursa vērtēšanas komisijas lēmumu apstiprina ar Limbažu novada domes sēdes lēmumu.
28. Limbažu novada domes sēdes lēmums par pozitīvu konkursa rezultātu tiek:
 - 28.1. publicēts pašvaldības mājaslapā internetā <http://www.limbazi.lv>, pašvaldības informatīvajā izdevumā „Limbažu Novada Ziņas” un var tikt publicēts arī laikrakstā „Auseklis”.
 - 28.2. konkursa uzvarētāji tiek uzaicināti slēgt līgumu par finansējuma saņemšanu no pašvaldības komersantu izveidošanai un komercdarbības uzsākšanai.
29. Konkursa rīkotājam ir tiesības pirms līguma ar pašvaldību noslēgšanas:
 - 29.1. pieprasīt no konkursa uzvarētāja papildus informāciju;
 - 29.2. pārcelt konkursa pieteikuma norādītās plānotās izmaksu pozīcijas starp atbalstāmajām un neatbalstāmajām izmaksām;
 - 29.3. pieprasīt pretendentam apmeklēt Siguldas biznesa inkubatora pirmsinkubācijas bezmaksas biznesa apmācības.

VII.Vērtēšanas kritēriji

30. Pretendentu konkursa pieteikumu vērtēšana notiek pēc vērtēšanas kritērijiem, kuri sadalās šādi:
 - 30.1. komercdarbības idejas oriģinalitāte;
 - 30.2. komercdarbības projekta novērtējums;
 - 30.2.1. produkts/pakalpojums (izaugsmes iespēja, cenu politika, tehnoloģiskie risinājumi, dzīvotspēja);
 - 30.2.2. plānotais finanšu stāvoklis (ieņēmumu ticamība, izmaksu sabalansētība).
 - 30.3. pašieguldījums projekta īstenošanā;
 - 30.4. papildus piesaistītais finansējums projekta īstenošanai, obligātā prasība ne mazāk kā 10 procenti no pašvaldības atbalsta finansējuma kopsummas.

VIII. Konkursa pretendenta tiesības un pienākumi

31. Konkursa pretendents ir tiesīgs atsaukt iesniegto konkursa pieteikumu.
32. Konkursa pretendents ir atbildīgs par konkursa pieteikumā ietvertās informācijas patiesumu.
33. Konkursa pretendents ir pienākums ievērot šo konkursa nolikumu. Konkursa pretendents komercdarbības projekta īstenošana jāuzsāk viena mēneša laikā pēc paziņojuma saņemšanas par konkursa uzvarētāju, reģistrējoties komercreģistrā.
34. Konkursa pretendents piedaloties konkursā, saskaņā ar Fizisko personu datu aizsardzības likumu, dod piekrišanu savu personas datu apstrādei un, ka viņa personas dati var tikt izmantoti publicitātei saistībā ar konkursa norisi pašvaldības informatīvajā izdevumā „Limbažu Novada

Ziņas”, pašvaldības mājaslapā un pašvaldības veidotajos profilos sociālajos tīklos un citos masu informācijas līdzekļos.

35. Konkursa pretendents ir obligāts pienākums, pirmajā pilnajā darbības gadā sasniegt neto apgrozījumu ne mazāk kā 50 procentus no saņemtā finansējuma apmēra un ar katru nākamo darbības gadu palielināt neto apgrozījumu ne mazāk kā par 10 procentiem. Ja pašvaldības atbalsta finansējumu saņēmušais konkursa pretendents nespēj izpildīt neto apgrozījuma nosacījumu, tad viņam jāatmaksā 50 procenti no saņemtā pašvaldības atbalsta finansējuma kopsummas.

IX. Finansējuma piešķiršanas kārtība

36. Konkursa uzvarētājam pašvaldības finansiālā atbalsta lielums tiek noteikts pamatojoties uz konkursa pieteikumā iekļauto informāciju.
37. Finansējuma izmaksa notiek divās daļās:
- 37.1. 60 % apmērā no piešķirtā finansējuma kā avansa maksājums – pēc uzņēmuma reģistrēšanas komercreģistrā, līguma ar pašvaldību parakstīšanas;
 - 37.2. 40 % apmērā no piešķirtā finansējuma – pēc konkursa uzvarētāja atskaites iesniegšanas par avansa summas izlietojumu.
38. Konkursa uzvarētājs naudas saņemšanai norāda savu (komersanta) bankas norēķinu kontu.
39. Konkursa rīkotājs patur tiesības samazināt izmaksājamo naudas summu, ja:
- 39.1. finansējuma saņēmēja iesniegtajos izdevumus apliecinošajos dokumentos iekļautās summas nepamatoti pārsniedz tirgus cenas;
 - 39.2. finansējuma saņēmējs ir izlietojis mazāku finanšu līdzekļu apjomu par to, kāds norādīts līgumā ar pašvaldību.
40. Konkursa rīkotājs patur tiesības neizmaksāt naudu, ja konkursa uzvarētājs:
- 40.1. līdz noteiktā termiņa beigām nav iesniedzis visus prasītos dokumentus;
 - 40.2. līdz noteiktā termiņa beigām nav noslēdzis līgumu ar pašvaldību.
41. Konkursa rīkotājs patur tiesības likt atmaksāt izmaksāto finansiālā atbalsta summu, ja finansējuma saņēmējs:
- 41.1. nav iesniedzis izdevumus apliecinošos dokumentus atbilstoši līgumam;
 - 41.2. tam piešķirto finansējumu bez iepriekšējas saskaņošanas izlietojis citu mērķu sasniegšanai kā norādīts līgumā ar pašvaldību;
 - 41.3. piešķirto finansējumu izlietojis personīgā labuma gūšanai, nevis komercdarbības uzsākšanai.

X. Kontroles mehānisms

42. Konkursa rīkotājs patur tiesības līguma darbības laikā veikt pārbaudes finansējuma saņēmēja darbības vietā, lai pārliecinātos par:
- 42.1. iegādāto materiālo vērtību atrašanos komercdarbības vietā;
 - 42.2. komercdarbības norisi.

43. Konkursa uzvarētājam katru ceturksni ir pienākums iesniegt pašvaldībā attaisnojuma dokumentu kopijas, kas apliecina piešķirto finanšu līdzekļu izlietojumu plānotajiem mērķiem.
44. Konkursa uzvarētājs kā komercdarbības veicējs tiek uzraudzīts un komercdarbība sekmīgi jānodrošina vismaz 5 (piecus) gadus no līguma noslēgšanas.

XI. Noslēguma jautājums

45. Persona, kura konkursa uzvarētāja vārdā paraksta līgumu ar pašvaldību, ir personīgi materiāli atbildīga par piešķirto finanšu līdzekļu izlietojumu saskaņā ar plānoto izmaksu tāmi.

Limbažu novada pašvaldības
Domes priekšsēdētājs

D.Zemmers